

14. März 2024



Postanschrift:

Landkreis Oder-Spree, Breitscheidstr. 7, 15848 Beeskow

Stadt Beeskow  
Bürgermeister  
Herrn Czaplinski  
Berliner Straße 30  
15848 Beeskow

Dezernat:

Amt

Dienstgebäude:

Ansprechpartnerin:

Telefon:

Telefax:

Rechnungs- und  
Gemeindeprüfungsamt  
Beeskow, Breitscheidstraße 7  
Haus I

Esther Wambeck

03366 35-2151

03366 35-2159

[Esther.Wambeck@landkreis-oder-spree.de](mailto:Esther.Wambeck@landkreis-oder-spree.de)

12.03.2024

### Bericht über die unvermutete Kassenprüfung in der Stadt Beeskow mit der dazugehörigen Kostenerstattungsaufforderung

Sehr geehrter Herr Czaplinski,

in der Anlage erhalten Sie den Prüfbericht, den Nachweis der Bestandsaufnahmen der geprüften Bargeldkassen sowie die Kostenerstattungsaufforderung zur o. g. unvermuteten Kassenprüfung.

Für Rückfragen stehe ich Ihnen gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

im Auftrag

  
Martin  
Amtsleiter

### Anlagen

Bericht

Nachweise der Bestandsaufnahmen der Bargeldkassen

Kostenerstattungsaufforderung

Eine angegebene E-Mailadresse dient nur dem Empfang einfacher Mitteilungen ohne Signatur. Für die rechtsverbindliche elektronische Kommunikation per E-Mail ist folgende E-Mail-Adresse eingerichtet worden: [Rechnungs.Gemeindepruefungsamt@landkreis-oder-spree.de](mailto:Rechnungs.Gemeindepruefungsamt@landkreis-oder-spree.de).  
Rahmenbedingungen Siehe [www.l-os.de/Impressum/elektronische Zugangsöffnung](http://www.l-os.de/Impressum/elektronische_Zugangseroeffnung)

Sprechzeiten:

Di./Do. 9-12; 13-18 Uhr

Mo./Fr. nach Vereinbarung

Mi. geschlossen

Telefon: 03366 35-0

Telefax: 03366 35-1111

Internet: [www.landkreis-oder-spree.de](http://www.landkreis-oder-spree.de)

E-Mail: [kreisverwaltung@landkreis-oder-spree.de](mailto:kreisverwaltung@landkreis-oder-spree.de)

Bankverbindung: Sparkasse Oder-Spree

BLZ: 170 550 50 Konto: 2200601177

BIC: WELADED1LOS IBAN: DE43 1705 5050 2200 6011 77

Umsatzsteuer ID-Nr.: DE16270503



## **Bericht über die unvermutete Kassenprüfung in der Stadt Beeskow am 29.02.2024**

### **1. Prüfungsauftrag**

Die Kassenprüfung in der Stadt Beeskow obliegt gemäß § 102 Abs. 1 Punkt 3 der Kommunalverfassung des Landes Brandenburg (BbgKVerf) dem Rechnungs- und Gemeindeprüfungsamt des Landkreises Oder-Spree.

### **2. Prüfungsgrundlagen**

Der Kassenprüfung wurden u. a. folgende Vorschriften in der jeweils geltenden Fassung zugrunde gelegt:

- Kommunalverfassung des Landes Brandenburg (BbgKVerf),
- Verordnung über die Aufstellung und Ausführung des Haushaltsplans der Gemeinden (Kommunale Haushalts- und Kassenverordnung - KomHKV)
- Dienstanweisung über Sicherheitsstandards zur ordnungsgemäßen Erledigung der Aufgaben des Anordnungswesens (Buchführung), des Zahlungsverkehrs, Umgang mit Zahlungsmitteln und Verwahrung und Verwaltung von Wertgegenständen in der Stadt Beeskow vom 30.11.2023

### **3. Inhalt und Umfang der Prüfung**

Die Prüfung bezog sich darauf, ob

- die Bücher entsprechend den Vorschriften geführt wurden,
- die Einnahmen und Ausgaben ordnungsgemäß belegt sind,
- die Verbuchung der Geschäftsvorfälle zeitnah und auf den dafür vorgesehenen Konten erfolgte,
- die verwahrten Wertgegenstände vorhanden sind
- die Kassengeschäfte ordnungsgemäß und wirtschaftlich erledigt wurden.

Für die Prüfung wurden u. a. verwendet:

- Tagesabschluss der Kassen- und Bankkonten vom 28.02.2024,
- Kassenbücher,
- Rechnungen, Quittungen,
- Kontoauszüge / Bankbelege

Die Belegprüfungen wurden in Stichproben durchgeführt. Die beteiligten Mitarbeiter der Stadt Beeskow erteilten die erforderlichen Auskünfte und stellten alle erbetenen Unterlagen und Nachweise bereit.

#### 4. Prüfungszeitraum und Prüfer

Die Prüfung wurde im Zeitraum vom 29.02.2024 bis 12.03.2024 von Frau Wambeck durchgeführt.

#### 5. Prüfungsergebnis

##### 5.1 Prüfung der Bargeldkassen in der Stadt Beeskow

Im Rahmen der unvermuteten Kassenprüfung wurden insgesamt acht Bargeldkassen in folgenden Bereichen geprüft:

- Grundschule an der Stadtmauer
- Stadtinformation 1
- Stadtinformation 2
- Einwohnermeldeamt 1
- Einwohnermeldeamt 2
- Einwohnermeldeamt/ Gewerbe
- Ordnungsamt/ Standesamt
- Hauptkasse

Die nachstehende Tabelle zeigt bei allen Bargeldkassen die Übereinstimmung des Kassensoll- mit dem Kassenistbestand.

Kasse	Kassensollbestand	Kassenistbestand
Grundschule „An der Stadtmauer“	150,00 €	150,00 €
Stadtinformation 1	335,70 €	335,70 €
Stadtinformation 2	176,00 €	176,00 €
Einwohnermeldeamt 1	307,10 €	307,10 €
Einwohnermeldeamt 2	152,00 €	152,00 €
Einwohnermeldeamt/ Gewerbe	92,00 €	92,00 €
Ordnungs-/ Standesamt	455,50 €	455,50 €
Hauptkasse	1.662,51 €	1.662,51 €

Im laufenden Haushaltsjahr wurden bis zum Prüfungszeitpunkt keine internen Kassenprüfungen gemäß Ziffer 4.3. Absatz 5 der Dienstanweisung vorgenommen. Im Haushaltsjahr 2023 wurden im November alle Bargeldkassen, bis auf die Bargeldkasse in der Grundschule an der Stadtmauer und die Hauptkasse, durch die Kassenleiterin geprüft und beanstandungsfrei dokumentiert.

Im Rahmen der Verwaltung von Zahlungsmitteln wurde der Einsatz von Schecks geprüft. Daraus ergaben sich keine Beanstandungen.

Die Nachkontrolle hinsichtlich des Verfahrensablaufes zu den Beeskow-Gutscheinen ergab, dass die Dienstanweisung diesbezüglich konkretisiert wurde. Nach Ansicht des RPA wird nunmehr das Verfahren als geeignet eingeschätzt, um einen ordnungsgemäßen Dienstbetrieb zu gewährleisten. ✓

## 5.2 Prüfung des Buch- und Bankbestandes

Die Bestandsaufnahme erfolgte auf der Grundlage des Tagesabschlusses der Stadt Beeskow vom 28.02.2024 und ergab insgesamt die Übereinstimmung von Kassensoll- und Kassenistbestand.

<b>Kassensollbestand:</b>	<b>7.647.263,40 €</b>	✓
<b>Kassenistbestand:</b>	<b>7.647.263,40 €</b>	

Die Stadt Beeskow bucht täglich auf der Grundlage der über S-Firm bereitgestellten Kontoinformationen. Aus Gründen der Sparsamkeit und Wirtschaftlichkeit werden die Originalkontoauszüge monatlich bzw. jährlich abgefordert.

Die im Zeitraum 01.02.-28.02.2024 in Stichproben geprüften Belege der Stadt führten zu keinen Beanstandungen. ✓

## 5.3 Prüfung des Verwahrgelasses

Gemäß Punkt 4.6. Abs. 1 der Dienstanweisung über Sicherheitsstandards zur ordnungsgemäßen Erledigung der Aufgaben des Anordnungswesens (Buchführung), des Zahlungsverkehrs, Umgang mit Zahlungsmitteln und Verwahrung und Verwaltung von Wertgegenständen in der Stadt Beeskow sind u. a. Bürgschaftsurkunden im Tresor der Stadtkasse aufzubewahren. Über die Annahme und Auslieferung ist nach Abs. 2 Buch zu führen.

Im Verwahrgeless der Stadt befanden sich zum Prüfungszeitpunkt insgesamt 99 Bürgschaftsurkunden, die sicher verwahrt werden. Die Buchführung der Bürgschaften erfolgt ordnungsgemäß über die Finanzverwaltung von ProDoppik.

## 6 Schlussbemerkung

Die unvermutete Kassenprüfung hat keine Anhaltspunkte dafür ergeben, dass Unkorrektheiten bei der Verwaltung der Kassenmittel oder der Buchführung in der Stadt Beeskow vorgekommen sind.

Beeskow, den 12.03.2024



Martin  
Amtsleiter



Wambeck  
Prüferin

### Anlagen:

Kopien der Kassenbestandsaufnahmen

**Nachweis der Kassenbestandsaufnahme der Barkasse**

Amt: Stadt Beeskow - EHA 1

Kassenverwalter: Fr. Kautz

Die Kassenbestandsaufnahme fand am: 29.02.2024 statt.

**Ermittlung des Kassenistbestandes:**

_____	Scheine	zu 500 €	_____	e
_____	Scheine	zu 200 €	_____	e
_____	Scheine	zu 100 €	_____	e
<u>3</u>	Scheine	zu 50 €	<u>150,00</u>	e
<u>5</u>	Scheine	zu 20 €	<u>100,00</u>	e
<u>1</u>	Scheine	zu 10 €	<u>10,00</u>	e
<u>4</u>	Scheine	zu 5 €	<u>20,00</u>	e
<u>9</u>	Stück	zu 2 €	<u>18,00</u>	e
<u>6</u>	Stück	zu 1 €	<u>6,00</u>	e
<u>16</u>	Stück	zu 0,50 €	<u>8,00</u>	e
<u>18</u>	Stück	zu 0,20 €	<u>3,60</u>	e
<u>14</u>	Stück	zu 0,10 €	<u>1,40</u>	e
<u>1</u>	Stück	zu 0,05 €	<u>0,05</u>	e
<u>2</u>	Stück	zu 0,02 €	<u>0,04</u>	e
<u>1</u>	Stück	zu 0,01 €	<u>0,01</u>	e
<b>Kassenistbestand</b>			<u><u>307,10</u></u>	<b>e</b>

**Ermittlung des Kassensollbestandes:**

Bestand entsprechend der  
letzten Abrechnung am 28.02.2024 50,00 e

Einnahmen  
(Laut Quittungen) 257,10 e

Ausgaben  
(Laut Quittungen) 1 e

**Kassensollbestand** 307,10 e

Kautz  
Kassenverwalter

Prüfer Julian



**Nachweis der Kassenbestandsaufnahme der Barkasse**

Amt: Stadt Pechow - EKA 2

Kassenverwalter: H. Wodrich

Die Kassenbestandsaufnahme fand am: 29.02.2024 statt.

**Ermittlung des Kassenistbestandes:**

_____	Scheine	zu 500 €	_____	e
_____	Scheine	zu 200 €	_____	e
_____	Scheine	zu 100 €	_____	e
<u>1</u>	Scheine	zu 50 €	<u>50,00</u>	e
<u>2</u>	Scheine	zu 20 €	<u>40,00</u>	e
<u>1</u>	Scheine	zu 10 €	<u>10,00</u>	e
<u>2</u>	Scheine	zu 5 €	<u>10,00</u>	e
<u>6</u>	Stück	zu 2 €	<u>12,00</u>	e
<u>17</u>	Stück	zu 1 €	<u>17,00</u>	e
<u>16</u>	Stück	zu 0,50 €	<u>8,00</u>	e
<u>22</u>	Stück	zu 0,20 €	<u>4,40</u>	e
<u>6</u>	Stück	zu 0,10 €	<u>0,60</u>	e
_____	Stück	zu 0,05 €	_____	e
_____	Stück	zu 0,02 €	_____	e
_____	Stück	zu 0,01 €	_____	e
<b>Kassenistbestand</b>			<u><u>152,00</u></u>	e

**Ermittlung des Kassensollbestandes:**

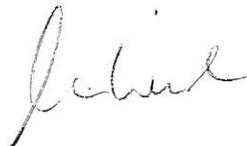
Bestand entsprechend der  
letzten Abrechnung am 29.02.2024 50,00 e

Einnahmen  
(Laut Quittungen) 102,00 e

Ausgaben  
(Laut Quittungen) \_\_\_\_\_ e

**Kassensollbestand** 152,00 e

  
Kassenverwalter

Prüfer 



Landkreis Oder-Spree  
Rechnungs- und Gemeindeprüfungsamt

**Nachweis der Kassenbestandsaufnahme der Barkasse**

Amt: Stadt Beeskow - EMA / Gewerbe

Kassenverwalter: Fr. Neumann

Die Kassenbestandsaufnahme fand am: 29.02.2024 statt.

**Ermittlung des Kassenistbestandes:**

_____	Scheine	zu 500 €	_____	€
_____	Scheine	zu 200 €	_____	€
_____	Scheine	zu 100 €	_____	€
_____	Scheine	zu 50 €	_____	€
<u>1</u>	Scheine	zu 20 €	<u>20,00</u>	€
<u>2</u>	Scheine	zu 10 €	<u>20,00</u>	€
<u>2</u>	Scheine	zu 5 €	<u>10,00</u>	€
<u>11</u>	Stück	zu 2 €	<u>22,00</u>	€
<u>14</u>	Stück	zu 1 €	<u>14,00</u>	€
<u>7</u>	Stück	zu 0,50 €	<u>3,50</u>	€
<u>7</u>	Stück	zu 0,20 €	<u>1,40</u>	€
<u>10</u>	Stück	zu 0,10 €	<u>1,00</u>	€
<u>2</u>	Stück	zu 0,05 €	<u>0,10</u>	€
_____	Stück	zu 0,02 €	_____	€
_____	Stück	zu 0,01 €	_____	€
<b>Kassenistbestand</b>			<u>92,00</u>	€

**Ermittlung des Kassensollbestandes:**

Bestand entsprechend der  
letzten Abrechnung am 28.02.2024 50,00 €

Einnahmen  
(Laut Quittungen) 42,00 €

Ausgaben  
(Laut Quittungen)   /   €

**Kassensollbestand** 92,00 €

  
Kassenverwalter

Prüfer 



**Nachweis der Kassenbestandsaufnahme der Barkasse**

Amt: Grundschule 7 - GS an der Stadtmauer

Kassenverwalter: Fr. Heide

Die Kassenbestandsaufnahme fand am: 29.02.2024 statt.

**Ermittlung des Kassenistbestandes:**

_____	Scheine	zu 500 €	_____	€
_____	Scheine	zu 200 €	_____	€
_____	Scheine	zu 100 €	_____	€
_____	Scheine	zu 50 €	_____	€
<u>3</u>	Scheine	zu 20 €	<u>60,00</u>	€
<u>5</u>	Scheine	zu 10 €	<u>50,00</u>	€
<u>1</u>	Scheine	zu 5 €	<u>5,00</u>	€
<u>1</u>	Stück	zu 2 €	<u>2,00</u>	€
<u>18</u>	Stück	zu 1 €	<u>18,00</u>	€
<u>19</u>	Stück	zu 0,50 €	<u>9,50</u>	€
<u>20</u>	Stück	zu 0,20 €	<u>4,00</u>	€
<u>7</u>	Stück	zu 0,10 €	<u>0,70</u>	€
<u>8</u>	Stück	zu 0,05 €	<u>0,40</u>	€
<u>13</u>	Stück	zu 0,02 €	<u>0,26</u>	€
<u>14</u>	Stück	zu 0,01 €	<u>0,14</u>	€
<b>Kassenistbestand</b>				<u><u>150,00</u></u> €

**Ermittlung des Kassensollbestandes:**

Bestand entsprechend der letzten Abrechnung am <u>28.02.2024</u>	<u>150,00</u>	€
Einnahmen (Laut Quittungen)	<u>—</u>	€
Ausgaben (Laut Quittungen)	<u>—</u>	€
<b>Kassensollbestand</b>	<u><u>150,00</u></u>	€

Fr. Heide  
Kassenverwalter

Prüfer Michael



Landkreis Oder-Spree  
Rechnungs- und Gemeindeprüfungsamt

**Nachweis der Kassenbestandsaufnahme der Barkasse**

Amt: Stadt Reeskov - Hauptkasse

Kassenverwalter: Fr. Rechenberg

Die Kassenbestandsaufnahme fand am: 29.02.2024 statt.

**Ermittlung des Kassenistbestandes:**

_____	Scheine	zu 500 €	_____	e
_____	Scheine	zu 200 €	_____	e
<u>1</u>	Scheine	zu 100 €	<u>100,00</u>	e
<u>14</u>	Scheine	zu 50 €	<u>700,00</u>	e
<u>19</u>	Scheine	zu 20 €	<u>380,00</u>	e
<u>27</u>	Scheine	zu 10 €	<u>270,00</u>	e
<u>23</u>	Scheine	zu 5 €	<u>115,00</u>	e
<u>28</u>	Stück	zu 2 €	<u>56,00</u>	e
<u>25</u>	Stück	zu 1 €	<u>25,00</u>	e
<u>18</u>	Stück	zu 0,50 €	<u>9,00</u>	e
<u>19</u>	Stück	zu 0,20 €	<u>3,80</u>	e
<u>21</u>	Stück	zu 0,10 €	<u>2,10</u>	e
<u>21</u>	Stück	zu 0,05 €	<u>1,05</u>	e
<u>20</u>	Stück	zu 0,02 €	<u>0,40</u>	e
<u>16</u>	Stück	zu 0,01 €	<u>0,16</u>	e
<b>Kassenistbestand</b>				<u>1.662,51 e</u>

**Ermittlung des Kassensollbestandes:**

Bestand entsprechend der  
letzten Abrechnung am 28.02.2024 667,81 e

Einnahmen  
(Laut Quittungen) 1.084,70 e

Ausgaben  
(Laut Quittungen) 90,00 e

**Kassensollbestand** 1.662,51 e

Kassenverwalter



Prüfer





Landkreis Oder-Spree  
Rechnungs- und Gemeindeprüfungsamt

**Nachweis der Kassenbestandsaufnahme der Barkasse**

Amt: Stadt Bieschow - Ordnungsamt/Standesamt

Kassenverwalter: F. Schult

Die Kassenbestandsaufnahme fand am: 29.02.2024 statt.

**Ermittlung des Kassenistbestandes:**

_____	Scheine	zu 500 €	_____	€
_____	Scheine	zu 200 €	_____	€
_____	Scheine	zu 100 €	_____	€
<u>4</u>	Scheine	zu 50 €	<u>200,00</u>	€
<u>2</u>	Scheine	zu 20 €	<u>40,00</u>	€
<u>13</u>	Scheine	zu 10 €	<u>130,00</u>	€
<u>10</u>	Scheine	zu 5 €	<u>50,00</u>	€
<u>6</u>	Stück	zu 2 €	<u>12,00</u>	€
<u>15</u>	Stück	zu 1 €	<u>15,00</u>	€
<u>17</u>	Stück	zu 0,50 €	<u>8,50</u>	€
_____	Stück	zu 0,20 €	_____	€
_____	Stück	zu 0,10 €	_____	€
_____	Stück	zu 0,05 €	_____	€
_____	Stück	zu 0,02 €	_____	€
_____	Stück	zu 0,01 €	_____	€
<b>Kassenistbestand</b>			<u>455,50</u>	€

**Ermittlung des Kassensollbestandes:**

Bestand entsprechend der letzten Abrechnung am <u>29.02.2024</u>	<u>50,00</u>	€
Einnahmen (Laut Quittungen)	<u>405,50</u>	€
Ausgaben (Laut Quittungen)	_____	€
<b>Kassensollbestand</b>	<u>455,50</u>	€

Kassenverwalter Schult

Prüfer Finke



**Nachweis der Kassenbestandsaufnahme der Barkasse**

Amt: Stadt Beeskow - Stadtkasseinformation 1

Kassenverwalter: Fr. Hundeslück

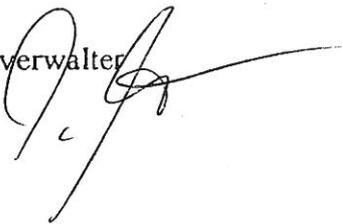
Die Kassenbestandsaufnahme fand am: 29.02.2024 statt.

**Ermittlung des Kassenistbestandes:**

_____	Scheine	zu 500 €	_____	€
_____	Scheine	zu 200 €	_____	€
_____	Scheine	zu 100 €	_____	€
<u>6</u>	Scheine	zu 50 €	<u>300,00</u>	€
_____	Scheine	zu 20 €	_____	€
_____	Scheine	zu 10 €	_____	€
<u>5</u>	Scheine	zu 5 €	<u>25,00</u>	€
<u>2</u>	Stück	zu 2 €	<u>4,00</u>	€
<u>5</u>	Stück	zu 1 €	<u>5,00</u>	€
<u>1</u>	Stück	zu 0,50 €	<u>0,50</u>	€
<u>2</u>	Stück	zu 0,20 €	<u>0,40</u>	€
<u>6</u>	Stück	zu 0,10 €	<u>0,60</u>	€
<u>1</u>	Stück	zu 0,05 €	<u>0,05</u>	€
<u>3</u>	Stück	zu 0,02 €	<u>0,06</u>	€
<u>9</u>	Stück	zu 0,01 €	<u>0,09</u>	€
<hr/>				
Kassenistbestand			<u>335,70</u>	€

**Ermittlung des Kassensollbestandes:**

Bestand entsprechend der letzten Abrechnung am <u>20.02.2024</u>	<u>50,00</u>	€
Einnahmen (Laut Quittungen)	<u>285,70</u>	€
Ausgaben (Laut Quittungen)	<u>          </u>	€
<hr/>		
Kassensollbestand	<u>335,70</u>	€

Kassenverwalter 

Prüfer 



**Nachweis der Kassenbestandsaufnahme der Barkasse**

Amt: Stadt Beeskow - Stadtinformation 1

Kassenverwalter: Fr. Wundestlich

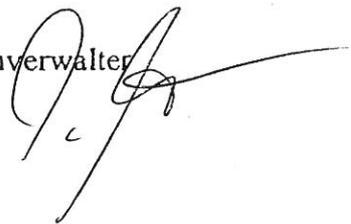
Die Kassenbestandsaufnahme fand am: 29.02.2024 statt.

**Ermittlung des Kassenistbestandes:**

_____	Scheine	zu 500 €	_____	e
_____	Scheine	zu 200 €	_____	e
_____	Scheine	zu 100 €	_____	e
<u>6</u>	Scheine	zu 50 €	<u>300,00</u>	e
_____	Scheine	zu 20 €	_____	e
_____	Scheine	zu 10 €	_____	e
<u>5</u>	Scheine	zu 5 €	<u>25,00</u>	e
<u>2</u>	Stück	zu 2 €	<u>4,00</u>	e
<u>5</u>	Stück	zu 1 €	<u>5,00</u>	e
<u>1</u>	Stück	zu 0,50 €	<u>0,50</u>	e
<u>2</u>	Stück	zu 0,20 €	<u>0,40</u>	e
<u>6</u>	Stück	zu 0,10 €	<u>0,60</u>	e
<u>1</u>	Stück	zu 0,05 €	<u>0,05</u>	e
<u>3</u>	Stück	zu 0,02 €	<u>0,06</u>	e
<u>9</u>	Stück	zu 0,01 €	<u>0,09</u>	e
<hr/>				
Kassenistbestand			<u>335,70</u>	e

**Ermittlung des Kassensollbestandes:**

Bestand entsprechend der letzten Abrechnung am <u>20.02.2024</u>	<u>50,00</u>	e
Einnahmen (Laut Quittungen)	<u>285,70</u>	e
Ausgaben (Laut Quittungen)	<u>  </u>	e
<hr/>		
Kassensollbestand	<u>335,70</u>	e

Kassenverwalter 

Prüfer 



Landkreis Oder-Spree  
Rechnungs- und Gemeindeprüfungsamt

Nachweis der Kassenbestandsaufnahme der Barkasse

Amt: Stadt Beeskow - Stadtinformation 2

Kassenverwalter: F. Rasby

Die Kassenbestandsaufnahme fand am: 29.02.2024 statt.

**Ermittlung des Kassenistbestandes:**

_____	Scheine	zu 500 €	_____	e
_____	Scheine	zu 200 €	_____	e
_____	Scheine	zu 100 €	_____	e
<u>1</u>	Scheine	zu 50 €	<u>50,00</u>	e
<u>4</u>	Scheine	zu 20 €	<u>80,00</u>	e
<u>2</u>	Scheine	zu 10 €	<u>20,00</u>	e
<u>1+2</u>	Scheine	zu 5 €	<u>10,00</u>	e +5,00
<u>1</u>	Stück	zu 2 €	<u>2,00</u>	e
<u>5</u>	Stück	zu 1 €	<u>5,00</u>	e
<u>3</u>	Stück	zu 0,50 €	<u>1,50</u>	e
<u>6</u>	Stück	zu 0,20 €	<u>1,20</u>	e
<u>10</u>	Stück	zu 0,10 €	<u>1,00</u>	e
<u>2</u>	Stück	zu 0,05 €	<u>0,10</u>	e
<u>9</u>	Stück	zu 0,02 €	<u>0,18</u>	e
<u>2</u>	Stück	zu 0,01 €	<u>0,02</u>	e
<hr/>				
Kassenistbestand				<u>176,00 e</u>

**Ermittlung des Kassensollbestandes:**

Bestand entsprechend der  
letzten Abrechnung am 29.02.2024 50,00 e

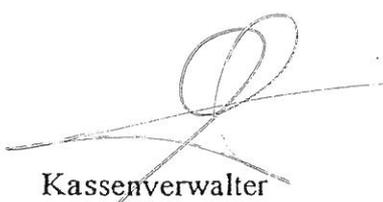
Einnahmen  
(Laut Quittungen) 126,00 e

Ausgaben  
(Laut Quittungen) \_\_\_\_\_ e

---

Kassensollbestand 176,00 e

---

  
Kassenverwalter

Prüfer 